

令和3年2月1日

「食育活動」の報告について（お願い）

今年度も「食育活動」についての事例を3枚にまとめ、2例をご報告ください。様式の書式は本会ホームページ中にアップしていますので、各自ダウンロードしてご活用ください。

1 提出物 1例A4で3枚とし、2例報告する。食育活動紹介は様式1、授業は様式2で報告する。

2 提出方法

① 会員・・・6月に代表者会で配布するCDRWに保存し、事務局に送付する。

その際、紙ベースも同封する。

② 会員以外・・・CDRWに保存し、事務局に送付する。その際、紙ベースも同封する。

3 提出期限 令和4年2月28日（月）

4 提出先 公益社団法人 全国学校栄養士協議会事務局
〒150-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷5丁目15番5号
DSビル 1005号
TEL03-6380-4360 Fax03-6380-4363

<入力<input type="checkbox"/>の注意>

① 食育活動紹介（様式1）

○ に目的・対象者・活動概要・活動の成果、今後の課題をフォント「MS 明朝」、フォントの大きさは10.5ポイントで記入する。

② 学習指導案（様式2）

○各都道府県の書式でよいが、「目標（食育の視点）」を必ず入れること、また、学習の過程には時間も加える。

○フォントは「MS 明朝」、フォントの大きさは10.5ポイントを使用する。

○文字・数字は全角文字とし、半角以下の縮小文字にはしない。

○学級活動の指導案においては、T1T2の指導案とする。

③ 写真を入れる場合は「2M 高精細」で撮影し、写真のみ別に画像として添付する。

④ 誤字脱字がないよう、提出前に点検する。

⑤ 各学校の管理職に確認をしてから、都道府県代表者に送付する。

⑥ 都道府県代表者が確認してから、事務局に送付する。

⑦ 入力の統一化

片付ける・身に付ける・気付く・盛り付け・味付け・分かる

※食に関する指導の手引き－第二次改訂版－ 参照